

## **SPECIALŪS REIKALAVIMAI**

Darbuotojas, einantis Apsaugos darbuotojo pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1. Būti sąžiningam, darbščiam, greitos orientacijos, turėti teorinių ir praktinių žinių.
2. Būti susipažinusi su muziejaus darbo tvarkos, saugos darbe, pirmosios pagalbos teikimo ir priešgaisrinės saugos taisyklėmis bei higienos normų reikalavimais.
3. Gerai žinoti gaisrų plitimo dinamiką.
4. Išmanyti pagrindinius gaisrinės saugos reikalavimus.
5. Žinoti muziejaus teritorijos išplanavimo schemą, priešgaisrinių vandens telkinių, priešgaisrinių hidrantų vietas.
6. Žinoti muziejaus teritorijoje esančių transformatorinių pastočių, elektros spintų prie objektų priklausomumo schemas ir atjungimo galimybes.
7. Žinoti apsauginių ir priešgaisrinių signalizacijų, esančių objektuose, valdymą
8. Nedelsiant reaguoti į telefonines žinutes apie priešgaisrinės ir apsauginės signalizacijų suveikimą.
9. Atitikti keliamus sveikatos reikalavimus.
10. Žinoti atitinkamų įstaigų, įstaigos vadovų telefonų numerius.
11. Žinoti įvažiavimo į muziejaus teritoriją ir išvažiavimo iš jos bei muziejaus lankymo tvarką.

## **DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

Apsaugos darbuotojo pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1. Nustatyta tvarka pildo patalpų priėmimo – perdavimo žurnalą.
2. Pagal patvirtintą grafiką būdi paskirtame apsaugos poste, nurodytoje muziejaus teritorijoje.
3. Budėjimo metu atsako už muziejaus priešgaisrinę ir bendrąją atskirų objektų apsaugą.
4. Budėjimo metu palaiko ryšius su Pamainos vyresniuoju ir kitais Apsaugos darbuotojais.
5. Gavęs Apsaugos pamainos vyresniojo nurodymą keičia postą arba perima papildomus objektus.
6. Dirba grafike nurodytame poste.
7. Suteikia pirmąją medicininę pagalbą.
8. Esant būtinybei, Pamainos vyresniojo nurodymu, perima kitų objektų apsaugą.
9. Vykdo priešgaisrinių telkinių priežiūros darbus.
10. Laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimų gesinant gaisrus, vykdant gelbėjimo darbus, užsiėmimų metu.
11. Nepalieka darbo vietos, kol neatvyksta jį keičiantis darbuotojas.
12. Neatvykus į darbą kitos pamainos Apsaugos darbuotojui, informuoja Pamainos vyresnįjį arba Apsaugos viršininką.
13. Prieš perduodant budėjimą, sutvarko darbo patalpas.
14. Nustatytu laiku privalomai profilaktiškai tikrinasi sveikatą.
15. Darbo metu dėvi nustatytos formos darbo drabužius su skiriamaisiais ženklais.
16. Vykdo posto darbo instrukciją.
17. Vykdo kitus vadovybės žodinius bei raštiškus nurodymus, susijusius su muziejaus turto apsauga ir priešgaisrine sauga.