

SPECIALŪS REIKALAVIMAI

Darbuotojas, einantis Bilietų kasininko pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1. Turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ar įgytą profesinę kvalifikaciją.
2. Būti susipažinusi su kasos darbo organizavimu ir kasos operacijų atlikimo taisyklėmis.
3. Mokėti dirbti su NSOFT bilietų pardavimo ir praėjimo kontrolės kompiuterine sistema, banko kortelių skaitytuvu, kasos aparatu, išmanyti kitus atsiskaitymo būdus.
4. Mokėti kaupti ir analizuoti duomenis, susijusius su pareigybės funkcijų vykdymu.
5. Turėti bent dvių užsienio kalbų pagrindus, reikalingus bendravimui su kitų šalių lankytojais.
6. Žinoti darbo tvarkos, darbuotojų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinės saugos taisykles ir jomis vadovautis.
7. Mandagiai ir dalykiškai bendrauti su kolegomis ir muziejaus lankytojais.

DARBUOTOJO FUNKCIJOS

Bilietų kasininko pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1. Vykdo bilietų už muziejaus paslaugas pardavimą grynaisiais pinigais, atsiskaitymu banko kortelėmis ar kitais būdais.
2. Prekiauja muziejaus leidiniais, suvenyrais ir prekėmis pagal konsignavimo sutartis.
3. Lankytojams pageidaujant, išrašo sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas.
4. Rengia bilietų ir leidinių panaudojimo ataskaitas.
5. Pildo dienos pajamų ir išlaidų žurnalą.
6. Renka duomenis apie muziejaus lankytojus per renginius.
7. Užtikrina grynujų pinigų ir kasos dokumentų saugumą.